

Die **WerkStadt Duisburg GmbH** ist ein Dienstleistungsunternehmen für Arbeit suchende Menschen und Arbeit gebende Unternehmen. Wir verstehen uns als soziales Unternehmen (Social Business). Der ökonomische Gewinn wird in den Betrieb für soziale (und ökologische) Zwecke reinvestiert.

Wir suchen im Rahmen unserer **privaten Vermittlungsagentur** der WerkStadt Duisburg GmbH für unsere Kunden:

Reinigungskraft - Büroräume (m/w/d)

(Standorte Duisburg u. U.)

Tätigkeiten starten zu unterschiedlichen Zeiten – z. B. ab 5:00 Uhr/6:00 Uhr oder aber auch ab 16:00 Uhr. Kommen Sie auf uns zu, wir finden gemeinsam die richtige Stelle für Sie.

Ihre Aufgaben:

- Tägliches Reinigen von Büros, Praxen, Schulen und/oder Krankenhäuser
- Teppich- und Polsterreinigung
- Reinigen der Sanitäreanlagen
- Müllentsorgung
- Einhalten der Reinigungsvorgaben

Ihr Profil:

- Erste Erfahrungen als Reinigungskraft / Raumpfleger m/w/d
- Zuverlässigkeit und Engagement
- Gute Deutschkenntnisse
- Flexibilität

Sind Sie an der Aufgabe interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbung an:

jobs@werkstadt-duisburg.de

Vermittlungsgutschein von Vorteil, jedoch kein „Muss“.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen Frau Storm unter der Rufnummer 0203/54424-159 sowie Frau Ickler unter der Rufnummer 0203/54424-257 gerne zur Verfügung.